

次の作業が行えます。

- ◆1. 外注受入伝票を登録できます。
- ◆2. 登録した外注受入伝票を削除します。
- ◆3. 登録した外注受入伝票を変更します。

メニュー「外注」→「外注業務」→「外注受入管理」

をクリックすると下の画面になります。



|--|

◆1. 外注受入伝票を登録します。

●1.-1「D・・・」の外注伝票番号以外の外注受入登録します。



①[F4手書登録]をクリックします。
②外注伝票は、1桁目に「E」が表示されます。
・2桁目から伝票番号を入力します。
・副番に「01」が自動表示されます。同じ外注番号で 複数入力すると副番が「02」「03」と表示されます。

③「製品コード」を入力します。「製品マスタ」を検索 」する時は横の〔検索〕ボタンをクリックします。

④「製品検索」画面が表示されるので、該当行を クリックします。





 ①登録されたデータは、グリッドに表示されます。
 ジ 受入が完了済になったので「完」と表示されます。
 検収が済みになったので「済」と表示されます。

②続いて登録がある時は、②から同じ作業を 繰り返します。

〔F12終了〕で、メニュー画面に戻ります。

● ◆1.-2「D・・・」の外注伝票番号の外注受入登録をします。

S JSAGAIII01	
外注伝票	2010年04月20日(火)
外注信意「日」 一(00) 製品CD 技術 品名 </th <th>約入日 </th>	約入日
住入先 製品口+* 資料名称 外注任票)	No 前,刑 注交数 単価 金額 受 他 前入日 受入数 単価 金額 受 他
	F8 F9 F10 F11 F12
	東行 クリア 終了 20041910-1.1.02 外注受入管理
A JSAGAB01	
外注伝票 検索	2010年04月20日(火)
 ※注定業 D10040000 -00 製品CD D0210102 建業 品名 ポッカスアット→WLCA2 ID 住入先 001 山本工業 → 旧辺舎 L10040000108 資材子・D0210102900 資法正会 2010/04/20 読え数 2010/05/14 注張数 2,000 	約AB [2010/04/20 村科石貴 0 笑入紙 0 加工不良 0 笑入紙 00 和工不良 0 代科學語 0000 代記曰 0 순計単語 0000
	No 納 期 注文数 単価 金額 受 検 納入日 受入数 単価 金額 受 検
U#II 00010102 #72077-11UAE ID 010000001	10/05/1 1 2000 35 70.000 行をクリックします。

 ①[F1登録]をクリックします。
 ②外注伝票を入力します。
 ③外注伝票番号を検索する時[検索]ボタンを クリックすると、「外注検索」画面が表示されるので 検索条件を入力するか仕入先を選択し[検索]ボタン を押します。

外注伝票	
製品CD	
品名	
仕入先 001 山本工業	

④その検索条件で外注受入管理画面に 注文データが表示されます。

⑤外注受入する注文データ行をクリックします。



◆2. 登録した外注受入伝票を削除します。



①[F2削除]をクリックします。
 ②削除する「外注伝票」番号と「副番」を入力します。
 ③又は、〔検索〕ボタンをクリックすると
 「外注検索」画面が表示されるので検索条件を
 入力するか仕入先を選択し、〔検索〕ボタンを
 押します。



④その検索条件で外注受入管理画面に データが表示されます。

⑤削除する納品データをクリックします。

⑥データが画面上部に表示されるので[F10実行]を クリックします。

⑦削除確認画面が表示されるので「はい」を

クリックします。



⑧納品データが削除されます。

◆3. 登録した外注受入伝票を変更します。......

	()		
SAGA1001			🛛
外注伝票		A ####	102日(火)
州注伝票 - 品名 - 甘辺書 - 第2注日 - 31 刻 -	- 適和 注文数 0 注張数 0	※ ※ ※ ※ ※ ※ ※ ※ ※ ※ ※ ※ ※ ※	
(仕入先) 製品コード	資材名称	外注伝票No 約 期 注文数	単価 全額 受検
	※章入款▲(7(行2)132是处理		テ~3件数
	F4 F5 F6	F7 F8 F9	F10 F11 F12
金绿 削除 支更	· 手書登録		実行 クリア 終了
		20120909.1.1.01	外注受入管理

S JS AGADUT									لكار
外注伝票		検索	納品書です。				20104	EO5 月06 E	1 (木
 外注伝素 D1000 品名 ボックス 仕入先 001 山 指図書 L100 発注日 201 納 期 201 	30010 - 「 17ッシーWLCA 」本工業 030001903 0/03/21 0/04/30	04 製品C 22 ID 注文 注残	■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■	18(茶) D 愛 材 合	約入日 201 受入数 入単価 料単価 計単価 入金額	0/04/25 100 35.00 0.00 35.00 35.00	材料不良 加工不良 検収記 検収日		0
仕入先	製品コード		資材名称	外注伝票No	納 期 納入日	注文数 受入数	単価	全額 :	そ検
山本工業	00210102	ホックス 『ッシー	WLGA2 ID	該当行を D10030010 - 04	クリッ 04/12 10/04/20	ックし 2,000	ます。 100 35	200,000	済 済 済 渓 候
		D10030010 -05 D10040001	10/05/06	100	35 35	3,500 3	七 候		
/ 注文書 [創品書	※受入数	(7イナス)は返品処理				产。一步作	+数 1	3
F1 F2	F3	F4	F5 F6	F7	F8	F9	F10	F11	F12



⑧変更確認画面が表示されるので「はい」を クリックします。 外類標準



⑨変更された納品データがグリッドに表示されます。

品名 仕入先 <u>指図書</u> <u>発注日</u> 納期	_] _]_	■ <u> 資材→下</u> 注文数 注残数	0 #2 0 #2	納入日 受入数 入単価 料単価 計単価 入金額	7/ 0.0 0.0 0.0	村料石 0 加工石 0 検明 0 検明 0 0 0	度 度 職 四	/	000
仕入先	製品コード	資材名称	外注伝票No	的期	注文数	単価	술혦	큣	13
	D0210102 ボックスアッシーWLCA2 ID	D10030010	10/04/30	2,000	35	70,000			
			D10030010 -01	10/04/09	1,000	35	35,000		17
			D10030010 -02	10/04/10	1,000	36	36,000		*
山本工業			D10030010 -03	10/04/12	2,000	100	200,000		13
			D10030010 -04	10/04/25	100	35	3,500	完	傍
			D10030010 -05	10/05/06	100	35	3,500	完	19
	D10040001	10/05/15	2,000	35	70,000				
	140.0	※要3 約 4 /5 / + 5 / 1/6 号 約 種				Ť°	钟数	13	

SAGA1001